



Universitat
de les Illes Balears

Codi: SGIQ_PC10

Versió: 3

Pàgina: 1 de 8

Orientació professional

Àmbit: general

Fitxa de procés

Aprovació del document

Vicerectorat d'Innovació i Transformació Digital en la data de la signatura electrònica

Vicerectorat d'Estudiants i Projecte Educativa en la data de la signatura electrònica

www.uib.cat

Nota: Aquest document està dissenyat per llegir-ho en format electrònic. Per favor, tingueu en compte el medi ambient abans d'imprimir-lo.

CSV : ISP111-f4e3-42e5-0e8a-ab9d-3775-acd2-8ca1-2455

Dirección de verificación : <https://seu.uib.cat/verifica>

FIRMANTE(1) : CRISTINA MORENO MULET | FECHA : 24/06/2025 09:09

FIRMANTE(2) : LORENZA CARRASCO MARTORELL | FECHA : 01/07/2025 10:16





Índex

A. Objecte	3
B. Abast.....	3
C. Definicions	3
D. Responsable i coordinador.....	3
E. Referències	3
F. Actors	4
G. Entrades	4
H. Sortides	4
I. Descripció.....	5
1 Introducció	5
2 Catàleg de serveis d'orientació i inserció professional	5
3 Orientació laboral.....	5
3.1 Sol·licitud d'orientació:.....	5
3.2 Anàlisi de necessitats:.....	5
3.3 Seguiment.....	5
4 Intermediació laboral.....	6
5 Pràctiques extracurriculars	6
6 JOB DAY.....	6
7 Formació (càpsules d'èxit professional, tallers, etc.)	6
J. Documentació.....	6
K. Indicadors.....	6
L. Control de versions.....	7





A. Objecte

Proporcionar serveis d'orientació professional als estudiants i graduats amb l'objectiu de guiar-los en la seva trajectòria cap a la vida laboral activa.

B. Abast

Alumnat i titulats de grau, màster i doctorat.

C. Definicions

Orientació professional: Servei que proporciona assessorament i guia als estudiants i/o graduats sobre les seves opcions laborals.

DOIP: Departament d'Orientació i Inserció Professional.

FUEIB: Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears.

| 3 |

D. Responsable i coordinador

Responsable: Vicerectorat d'Innovació i Transformació Digital i Vicerectorat d'Estudiants.

Coordinador: DOIP-FUEIB.

E. Referències

Normativa que afecta el procediment:

- <https://www.boe.es/eli/es/rd/2015/01/16/7/dof/spa/pdf>.
- [Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.](#)
- [Acord normatiu 13866/2021, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació dels ensenyaments universitaris de caràcter oficial \(grau i màster\) de la Universitat de les Illes Balears.](#)





Altres referències:

- [<https://fueib.org/doip>](https://fueib.org/doip).

F. Actors

DOIP: Departament d'Orientació i Inserció Professional.

FUEIB: Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears MP.

SOIB: Servei d'Ocupació de les Illes Balears (és qui finança l'apartat d'orientació laboral).

G. Entrades

Sol·licituds d'orientació per part dels estudiants:

- <https://content.fueib.org/orientacio>.
- <https://doipcandidats.fueib.org/login/alumnos>.

Informació laboral actualitzada:

- Blog: <https://fueib.org/blog/blog-doip>.

Tauler d'ofertes:

- <https://fueib.org/ca/doip/319/oferta-doip>.

H. Sortides

- Assessorament i guia proporcionats als estudiants. Blog: [<https://fueib.org/blog/blog-doip>](https://fueib.org/blog/blog-doip).
- Recursos útils: [<https://fueib.org/ca/doip/237/recursos-utils>](https://fueib.org/ca/doip/237/recursos-utils).
- Alumne ocupat pel servei d'intermediació.





I. Descripció

1 Introducció

La UIB té el compromís de fomentar l'ocupabilitat dels seus estudiants i titulats. Per aconseguir aquest propòsit d'una manera òptima disposa d'un programa de serveis i activitats, gestionat pel Departament d'Orientació i Inserció Professional (DOIP). Gestionen:

2 Catàleg de serveis d'orientació i inserció professional

- Orientació laboral.
- Intermediació laboral.
- Pràctiques extracurriculars.
- JOB DAY.
- Formació (càpsules d'èxit professional, tallers, etc.).

| 5 |

3 Orientació laboral

3.1 Sol·licitud d'orientació

Es demanen les sessions a través del portal web i ja s'han d'indicar quins aspectes es voldran treballar a la sessió: <https://content.fueib.org/orientacion>.

3.2 Anàlisi de necessitats

La persona orientadora prepara la primera sessió tenint en compte les necessitats de l'usuari. Durant les sessions, s'obri un itinerari per a cada un i se li proporcionen recursos adaptats a les seves necessitats.

3.3 Seguiment

Es contacta amb l'usuari a través de correu electrònic, per telèfon i en persona per supervisar procés d'orientació.

Al final de l'itinerari, es demana a l'usuari si ha trobat feina.





4 Intermediació laboral

El DOIP és agència de col·locació i gestiona ofertes de treball mitjançant la seva publicació al tauler d'ofertes. El DOIP fa una selecció de la seva base de dades i envia a les empreses els currículums que coincideixen amb el perfil requerit, sempre després de rebre l'autorització de cada candidat.

5 Pràctiques extracurriculars

El DOIP gestiona les pràctiques extracurriculars. Vegeu: SGIQ_PC6. Pràctiques externes extracurriculars.

6 JOB DAY

El DOIP organitza anualment la fira d'ocupació JOB DAY UIB. Hi participa un gran nombre d'empreses, que hi tenen un estand per oferir llocs de treball i oportunitats de pràctiques. Aquest esdeveniment multitudinari sol tenir una durada de 2 dies i se celebra cada any al mes de març.

| 6 |

7 Formació (càpsules d'èxit professional, tallers, etc.)

El DOIP organitza càpsules formatives sobre competències que serveixen com a complement per preparar la comunitat universitària per a la recerca de feina. A més, ofereix tallers a les aules sobre entrevistes de treball, desenvolupament de competències, i altres temes relacionats.

J. Documentació

Nom	Custòdia
Sol·licitud d'orientació / inserció.	DOIP.

K. Indicadors

Codi	Definició	Forma de càlcul
SGIQ_PC10_I1	N. d'ofertes de treball / any.	Recompte d'ofertes de treball per any acadèmic.





Codi	Definició	Forma de càlcul
SGIQ_PC10_I2	N. d'alumnes ocupats / any acadèmic.	Recompte d'ocupats (DOIP) per any acadèmic.
SGIQ_PC10_I3	N. d'empreses.	Recompte d'empreses que han publicat ofertes al DOIP per any acadèmic.
SGIQ_PC10_I4	Taxa d'inserció laboral dels titulats residents a les Illes Balears.	Numerador = (N. d'afiliats a la Seguretat Social per compte d'altri o propi + N. d'afiliats a mútues professionals) * 100. Denominador = N. de titulats residents <i>Font:</i> EIL IBESTAT.
SGIQ_PC10_I5	Taxa d'adequació laboral.	Numerador = (N. d'afiliats a la Seguretat Social per compte d'altri en els grups de cotització 1 i 2 (enginyers, llicenciats i alta direcció i diplomats, enginyers tècnics, pèrits i ajudants) + N. d'afiliats a la Seguretat Social per compte propi + N. d'afiliats a mútues professionals (sense MUFACE)) * 100. Denominador = (N. d'afiliats a la Seguretat Social per compte d'altri o propi + N. d'afiliats a mútues professionals (sense MUFACE)) <i>(Font: EIL IBESTAT).</i>
SGIQ_PC10_I6	Taxa d'ocupació.	Numerador = (N. d'afiliats a la Seguretat Social per compte d'altri o propi + N. d'afiliats a mútues professionals) * 100. Denominador = N. de titulats actius <i>(Font: EIL IBESTAT).</i>
SGIQ_PC10_I7	Nombre de sessions d'orientació.	Recompte de persones ateses i orientades per any acadèmic.
SGIQ_PC10_I8	Nombre empreses.	Recompte d'empreses que participen al JOB DAY per any acadèmic.
SGIQ_PC10_I9	Nombre de càpsules o tallers.	Recompte de càpsules o tallers per any acadèmic.

L. Control de versions

Versió	Data d'aprovació	Descripció del canvi
1	2009	Versió inicial.
2	2015	Adaptació al RD 7/2015, de 16 de gener, pel qual s'aprova la cartera comuna de serveis del Sistema Nacional d'Ocupació.





Universitat
de les Illes Balears

Codi: SGIQ_PC10

Versió: 3

Pàgina: 8 de 8

Versió	Data d'aprovació	Descripció del canvi
3	2023	Adaptació del procediment a la nova fitxa de descripció del SGIQ.

